

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Теории и истории государства и права



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Макаренко А.А.
Протокол от 27.04.2026 № 21

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ПРАВОВЕДЕНИЕ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) подготовки: Селекция и генетика сельскохозяйственных культур

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра теории и истории государства и права
Михайлик А.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки от 26.07.2017 № 699, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве", утвержден приказом Минтруда России от 14.10.2024 № 563н; "Агроном", утвержден приказом Минтруда России от 20.09.2021 № 644н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Председатель методической комиссии/совет а	Бойко Е.С.	Согласовано	07.04.2026, № 3
2	Теории и истории государства и права	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Ембулаева Н.Ю.	Согласовано	27.04.2026, № 8
3		Руководитель образовательно й программы	Казакова В.В.	Согласовано	27.04.2026, № 21

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах государства и права, для применения их в своей деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- формирование способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- формирование способности использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач

Знать:

УК-2.1/Зн1 Знать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, а также ожидаемые результаты решения выделенных задач

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Уметь формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Владеть способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач

УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

УК-2.2/Зн1 Знать методы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Уметь проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Владеть методами проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

Знать:

УК-2.3/Зн1 Знать решение конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Уметь решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Владеть способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

Знать:

УК-2.4/Зн1 Знать этапы решения конкретной задачи проекта

Уметь:

УК-2.4/Ум1 Уметь публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта

Владеть:

УК-2.4/Нв1 Владеть способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-10.1 Анализирует действующее законодательство в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

Знать:

УК-10.1/Зн1 Знать методы анализа действующего законодательства в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

Уметь:

УК-10.1/Ум1 Уметь применять действующее законодательство в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

Владеть:

УК-10.1/Нв1 Владеть способностью анализировать действующее законодательство в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

УК-10.2 Принимает самостоятельные решения в области противодействия проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, основываясь на действующем законодательстве

Знать:

УК-10.2/Зн1 Знать варианты решений в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

Уметь:

УК-10.2/Ум1 Уметь принимать самостоятельные решения в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

Владеть:

УК-10.2/Нв1 Владеть способностью принимать самостоятельные решения в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

УК-10.3 Выявляет признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, оценивает и содействует их пресечению

Знать:

УК-10.3/Зн1 Знать признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, методы оценки и содействия его пресечения

Уметь:

УК-10.3/Ум1 Уметь выявлять признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, оценить и содействовать его пресечению

Владеть:

УК-10.3/Нв1 Владеть способностью выявить признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, оценить и содействовать его пресечению

УК-10.4 Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе

Знать:

УК-10.4/Зн1 Знать нормы антикоррупционной профессиональной этики, развивать правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе

Уметь:

УК-10.4/Ум1 Уметь придерживаться антикоррупционной профессиональной этики, развивать правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе

Владеть:

УК-10.4/Нв1 Владеть способностью придерживаться антикоррупционной профессиональной этики, развивать правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе

УК-10.5 Поддерживает нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности

Знать:

УК-10.5/Зн1 Знать проявления экстремизма и терроризма, противодействовать им в профессиональной деятельности

Уметь:

УК-10.5/Ум1 Уметь поддерживать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и противодействовать им в профессиональной деятельности

Владеть:

УК-10.5/Нв1 Владеть способностью поддерживать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности

ОПК-2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства

Знать:

ОПК-2.1/Зн1 Знает методы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства

Уметь:

ОПК-2.1/Ум1 Умеет искать и анализировать нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства

Владеть:

ОПК-2.1/Нв1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства

ОПК-2.2 Соблюдает требования природоохранного законодательства российской федерации при производстве продукции растениеводства

Знать:

ОПК-2.2/Зн1 Знает требования природоохранного законодательства российской федерации при производстве продукции растениеводства

Уметь:

ОПК-2.2/Ум1 Умеет соблюдать требования природоохранного законодательства российской федерации при производстве продукции растениеводства

Владеть:

ОПК-2.2/Нв1 Владеет навыками соблюдения требований природоохранного законодательства российской федерации при производстве продукции растениеводства

ОПК-2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства

Знать:

ОПК-2.3/Зн1 Знает нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства

Уметь:

ОПК-2.3/Ум1 Умеет использовать нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства

Владеть:

ОПК-2.3/Нв1 Владеет навыками использования нормативных правовых документов, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства

ОПК-2.4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства

Знать:

ОПК-2.4/Зн1 Знает правила оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства

Уметь:

ОПК-2.4/Ум1 Умеет оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства

Владеть:

ОПК-2.4/Нв1 Владеет навыками оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства

ОПК-2.5 Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде

Знать:

ОПК-2.5/Зн1 Знает учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде

Уметь:

ОПК-2.5/Ум1 Умеет вести учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде

Владеть:

ОПК-2.5/Нв1 Владеет навыками ведения учетно-отчетной документации по производству растениеводческой продукции, книги истории полей, в том числе в электронном виде

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Правоведение» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	108	3	51	1		20	30	57	Зачет
Всего	108	3	51	1		20	30	57	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы

Раздел 1. Введение. Основы государства, уголовного и конституционного права	37		8	10	19	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
Тема 1.1. Основы государства и права	14		4	4	6	
Тема 1.2. Основы конституционного права.	12		2	4	6	
Тема 1.3. Основы уголовного права	11		2	2	7	
Раздел 2. Основы административного, гражданского и трудового права.	39		8	12	19	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5
Тема 2.1. Основы административного права	12		2	4	6	
Тема 2.2. Основы гражданского и предпринимательского права	14		4	4	6	
Тема 2.3. Основы трудового и информационного права	13		2	4	7	
Раздел 3. Основы финансового, семейного и экологического права.	31		4	8	19	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-2.5
Тема 3.1. Основы семейного права	11		2	2	7	
Тема 3.2. Основы финансового и налогового права	12		2	4	6	
Тема 3.3. Основы экологического и земельного права.	8			2	6	
Раздел 4. Внеаудиторная работа.	1	1				УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-2.5
Тема 4.1. Внеаудиторная работа.	1	1				
Итого	108	1	20	30	57	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Введение. Основы государства, уголовного и конституционного права
(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 19ч.)

Тема 1.1. Основы государства и права
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Основы государства и права

Система права и система законодательства. Государство и право; их роль в жизни общества. Понятие, основные признаки и функции государства. Теории происхождения государства. Понятие формы государства. Форма правления государства. Формы государственного устройства. Политические режимы. Политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Соотношение права и закона. Источники права. Нормативный правовой акт. Нормы права. Правотворчество. Правоотношение. Правовая культура и правовое сознание. Юридическая ответственность, её виды.

Тема 1.2. Основы конституционного права.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Основы конституционного права.

Понятие, предмет, метод, принципы, источники конституционного права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Социальное государство. Конституционные гарантии прав инвалидов. Правовые основы обеспечения конституционного права на образование лиц с ОВЗ и инвалидностью. Конституционные гарантии прав инвалидов. Система органов государственной власти. Местное самоуправление в Российской Федерации. Способы защиты конституционных прав граждан.

Тема 1.3. Основы уголовного права

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Основы уголовного права

Понятие, предмет и метод, принципы уголовного права. Система уголовного права. Источники уголовного права. Понятие, виды, состав преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие, виды и цели наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Законодательство в области противодействия коррупции. Признаки коррупционного поведения, действия по его пресечению. Уголовно-правовое противодействие терроризму и экстремизму.

Раздел 2. Основы административного, гражданского и трудового права.

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 19ч.)

Тема 2.1. Основы административного права

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Основы административного права

Понятие, предмет, метод, принципы, источники административного права. Субъекты административного права. Государственные органы исполнительной власти. Компетенция федеральных органов государственной власти в области социальной защиты инвалидов. Исполнительные органы местного самоуправления. Государственная и муниципальная служба. Предприятия, учреждения, общественные объединения. Административное принуждение. Административные правонарушения. Административная ответственность, в том числе за нарушение прав инвалидов. Административно-правовой режим чрезвычайных ситуаций. Государственное регулирование социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

Тема 2.2. Основы гражданского и предпринимательского права

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Основы гражданского и предпринимательского права

Понятие, предмет, метод, принципы, источники гражданского права. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских прав. Юридические лица как субъекты гражданских прав. Объекты гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав. Общие положения о праве собственности и других вещных правах. Общие положения о договоре. Общие положения о наследовании. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности. Регистрация субъектов предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей. Конкуренция и монополия

Тема 2.3. Основы трудового и информационного права

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Основы трудового и информационного права

Понятие, предмет, метод, принципы, источники трудового права. Коллективные договоры и соглашения.

Законодательство, регулирующее трудоустройство инвалидов.

Трудовой договор: понятие, содержание, порядок заключения, основания прекращения. Рабочее время и время отдыха. Поощрения за успехи в труде. Ответственность в сфере труда. Оплата труда. Охрана труда. Особенности регулирования труда лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Защита трудовых прав.

Понятие, предмет, метод, принципы, источники информационного права. Субъекты информационного права. Компетенция федеральных органов государственной власти в области информационных технологий. Электронный документооборот, электронный документ, электронный образ. Сведения о трудовой деятельности (электронная трудовая книжка). Электронная подпись.

Раздел 3. Основы финансового, семейного и экологического права.

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 19ч.)

Тема 3.1. Основы семейного права

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Основы семейного права

Понятие, предмет, метод и источники семейного права. Понятие брака, условия и порядок его заключения. Прекращение брака. Недействительность брака. Права и обязанности супругов, родителей и детей. Законный и договорный режим имущества супругов. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 3.2. Основы финансового и налогового права

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Основы финансового и налогового права

Предмет финансового права. Система финансового права. Источники финансового права. Понятие финансового контроля. Виды финансового контроля. Методы финансового контроля. Правовой статус Центрального Банка РФ. Понятие кредитной организации. Правовое регулирование эмиссии и обращения ценных бумаг. Правовое регулирование страховой деятельности. Государственные внебюджетные фонды. Конституционные основы налогообложения, законодательство о налогах и сборах. Налоговые льготы организациям, состоящим в трудовых отношениях с инвалидами. Налоговые льготы для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Тема 3.3. Основы экологического и земельного права.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Основы экологического и земельного права.

Понятие, предмет, метод, принципы, источники экологического и земельного права. Субъекты и объекты экологического и земельного права. Соотношение экологического и земельного права. Категории земель в РФ. Ответственность за экологические и земельные правонарушения.

Раздел 4. Внеаудиторная работа.

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 4.1. Внеаудиторная работа.

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Внеаудиторная работа. Подготовка к зачету. разбор вопроса с преподавателем.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Введение. Основы государства, уголовного и конституционного права

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Определите наименование определения:

Установленное государством общеобязательное правило поведения, обеспеченное возможностью государственного принуждения, закрепленное и опубликованное в официальных источниках ...

2. Определите наименование определения:

Охраняемая государством связь между людьми, характеризующаяся наличием у них корреспондирующих прав и обязанностей, называется...

3. Определите наименование определения:

Нормативный акт, обладающий высшей юридической силой и принятый представительным органом государственной власти

4. Определите наименование определения:

Нормативный акт, обладающий высшей юридической силой и принятый представительным органом государственной власти

Раздел 2. Основы административного, гражданского и трудового права.

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Определите наименование определения:

Правило поведения, сложившееся в следствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием...

2. Укажите, что НЕ является юридическим фактом, характеризующимся как событие:

А. землетрясение

Б. рождение человека

В. угон транспортного средства

Г. цунами

3. Определите наименование определения:

Правило поведения, сложившееся в следствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием...

4. Определите наименование определения:

Нормативный акт, обладающий наивысшей юридической силой в государстве и реализующий важнейшие общественные отношения, называется

Раздел 3. Основы финансового, семейного и экологического права.

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и запишите развернутый, обоснованный ответ

Установленное государством общеобязательное правило поведения, обеспеченное возможностью государственного принуждения, закрепленное и опубликованное в официальных источниках ...

1. Какие акты должен оформить агроном в своей профессиональной деятельности?

- a. Оформить акт о выявленных нарушениях агротехники.
- b. Оформить акт о выявленных нарушениях трудового законодательства.
- c. Составить акт о нарушении агротехнических норм.
- d. Составить акт о нарушении правил охраны труда.

1. Какие акты должен оформить агроном в своей профессиональной деятельности?

- a. Оформить акт о выявленных нарушениях агротехники.
- b. Оформить акт о выявленных нарушениях трудового законодательства.
- c. Составить акт о нарушении агротехнических норм.
- d. Составить акт о нарушении правил охраны труда.

1. Прочитайте задание и запишите развернутый, обоснованный ответ

Установленное государством общеобязательное правило поведения, обеспеченное возможностью государственного принуждения, закрепленное и опубликованное в официальных источниках ...

2. Определите наименование определения:

Охраняемая государством связь между людьми, характеризующаяся наличием у них корреспондирующих прав и обязанностей, называется...

2. Каковы требования к оформлению актов в агрономии?

- a. Акты должны быть составлены в двух экземплярах, подписаны всеми участниками и заверены печатью.
- b. Акты могут быть составлены в одном экземпляре, подписаны только руководителем и заверены печатью.
- c. Акты должны быть составлены в трех экземплярах, подписаны всеми участниками и заверены печатью.

2. Каковы требования к оформлению актов в агрономии?

- a. Акты должны быть составлены в двух экземплярах, подписаны всеми участниками и заверены печатью.
- b. Акты могут быть составлены в одном экземпляре, подписаны только руководителем и заверены печатью.
- c. Акты должны быть составлены в трех экземплярах, подписаны всеми участниками и заверены печатью.

2. Определите наименование определения:

Охраняемая государством связь между людьми, характеризующаяся наличием у них корреспондирующих прав и обязанностей, называется...

3. Какой нормативный правовой акт регулирует вопросы агротехнической экспертизы в России?

Какой нормативный правовой акт регулирует вопросы агротехнической экспертизы в России?

3. Какой нормативный правовой акт регулирует вопросы агротехнической экспертизы в России?

Какой нормативный правовой акт регулирует вопросы агротехнической экспертизы в России?

4. Упорядочите виды специальной документации в профессиональной деятельности агронома.

Оформление акта приема-передачи имущества - а

Заполнение акта осмотра посевов - b

Составление акта о нарушении агротехнических норм - c

Оформление акта списания семян - d

Заполнение акта о выявленных нарушениях агротехники - e

4. Упорядочите виды специальной документации в профессиональной деятельности агронома.

Оформление акта приема-передачи имущества - а
Заполнение акта осмотра посевов - б
Составление акта о нарушении агротехнических норм - с
Оформление акта списания семян - d
Заполнение акта о выявленных нарушениях агротехники - е

5. Сопоставьте статьи нормативных правовых актов с их номерами.

Статья о правах потребителей - Федеральный закон №7-ФЗ

Статья о защите окружающей среды - Федеральный закон №209-ФЗ

5. Сопоставьте статьи нормативных правовых актов с их номерами.

Статья о правах потребителей - Федеральный закон №7-ФЗ

Статья о защите окружающей среды - Федеральный закон №209-ФЗ

Раздел 4. Внеаудиторная работа.

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Второй семестр, Зачет

*Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-10.1 УК-2.2 УК-10.2 УК-2.3 УК-10.3 УК-2.4 УК-10.4
УК-10.5 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-2.5*

Вопросы/Задания:

1. Государство и право, их роль в жизни общества
2. Понятие, основные признаки и функции государства.
3. Теории происхождения государства
4. Понятие формы государства. Форма правления государства. Формы государственного устройства
5. Политические режимы.
6. Правовое государство и гражданское общество.
7. Источники права.
8. Правоотношение
9. Юридическая ответственность, её виды.
10. Понятие, предмет, метод, принципы, источники конституционного права
11. Конституционно-правовой статус человека и гражданина.
12. Конституционные гарантии прав инвалидов.
13. Система органов государственной власти.

14. Местное самоуправление в Российской Федерации.
15. Понятие, предмет и метод, принципы уголовного права.
16. Понятие, виды, состав преступления
17. Стадии совершения преступления
18. Соучастие в преступлении
19. Лица, подлежащие уголовной ответственности
20. Понятие, виды и цели наказания
21. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание
22. Понятие, предмет, метод, принципы, источники административного права
23. Государственные органы исполнительной власти. Компетенция федеральных органов государственной власти в области социальной защиты инвалидов.
24. Государственная и муниципальная служба
25. Административное принуждение
26. Административные правонарушения.
27. Административно-правовой режим чрезвычайных ситуаций.
28. Понятие, предмет, метод, принципы, источники гражданского права.
29. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских прав.
30. Юридические лица как субъекты гражданских прав
31. Объекты гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав
32. Общие положения о праве собственности и других вещных правах
33. Общие положения о договоре.
34. Общие положения о наследовании.
35. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
36. Виды субъектов предпринимательской деятельности.
37. Регистрация субъектов предпринимательской деятельности.

38. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей.
39. Конкуренция и монополия
40. Понятие, предмет, метод, принципы, источники трудового права.
41. Коллективные договоры и соглашения
42. Трудовой договор: понятие, содержание, порядок заключения, основания прекращения.
43. Сведения о трудовой деятельности (электронная трудовая книжка)
44. Рабочее время и время отдыха
45. Ответственность в сфере труда. Оплата труда. Охрана труда.
46. Понятие, предмет, метод, принципы, источники информационного права.
47. Субъекты информационного права.
48. Компетенция федеральных органов государственной власти в области информационных технологий.
49. Электронный документооборот, электронный документ, электронный образ.
50. Электронная подпись.
51. Понятие, предмет, метод и источники семейного права
52. Понятие брака, условия и порядок его заключения.
53. Прекращение брака. Недействительность брака
54. Права и обязанности супругов, родителей и детей.
55. Законный и договорный режим имущества супругов.
56. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
57. Предмет, система и источники финансового права.
58. Понятие, виды, методы финансового контроля. Правовой статус Центрального Банка РФ.
59. Понятие кредитной организации.
60. Государственные внебюджетные фонды.

61. Понятие, принципы, источники экологического и земельного права.

62. Субъекты и объекты экологического и земельного права.

63. Соотношение экологического и земельного права.

64. Категории земель в РФ.

65. Ответственность за экологические и земельные правонарушения.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. МИХАЙЛИК А. А. Правоведение: учеб. пособие / МИХАЙЛИК А. А., Шаповалов А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 203 с. - 978-5-00179-289-5. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12840> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Смоленский, М.Б. Правоведение: Учебник / М.Б. Смоленский. - 4 - Москва: Издательский Центр РИОР, 2023. - 421 с. - 978-5-16-017442-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/1939/1939057.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Правоведение : учебник / под общ. ред. С.В. Корнаковой, Е.В. Чигриной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 428 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1212235. - ISBN 978-5-16-016668-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1930683> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

4. СМОЛЕНСКИЙ М. Б. Правоведение: учебник / СМОЛЕНСКИЙ М. Б.. - Москва: КНОРУС, 2024. - 365 с. - 978-5-406-12848-0. - Текст: непосредственный.

5. Смоленский, М. Б. Правоведение : учебник / М.Б. Смоленский. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 421 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01893-4>. - ISBN 978-5-369-01893-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939057> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. МИХАЙЛИК А. А. Правоведение: учеб. пособие / МИХАЙЛИК А. А., Шаповалов А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 203 с. - 978-5-00179-289-5. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12840> (дата обращения: 24.07.2026). - Режим доступа: по подписке

2. ДАШИН А. В. Право: метод. указания / ДАШИН А. В., Шаповалов А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 24 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12319> (дата обращения: 24.07.2026). - Режим доступа: по подписке

3. МИХАЙЛИК А. А. Правоведение: метод. указания / МИХАЙЛИК А. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 17 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6983> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. МИХАЙЛИК А. А. Правоведение: метод. рекомендации / МИХАЙЛИК А. А. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 40 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6980> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. www.iprbookshop.ru - IPRbook
2. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
3. Znanium.com - Znanium.com

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

2гд

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

221гл

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.

415гл

кафедра - 0 шт.

стол 2 местный - 1 шт.

Учебная аудитория

436гл

доска ДК11Э2010.. - 1 шт.

жалюзи.. - 1 шт.

парты.. - 15 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с

нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)